ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO CONTROL DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE	**Código:** FOR-PSS-064 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE

CONTROL DEL LAVADO Y DESINFECCIÓN DEL TANQUE DE AGUA POTABLE

JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

OBJETIVO: Verificar y realizar seguimiento a la higienización del tanque de agua con el fin de garantizar el adecuado almacenamiento del agua que se utiliza en las diferentes etapas de operación de alimentos en las unidades operativas.

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:**YENI MORALES – PAOLA DUQUE**

2.Nombre de la Empresa y fecha actual de higienización	3. Próxima fecha de higienización	4. Nombre del desinfectante usado	5. Ingrediente activo	6. Concentración utilizada	7. Firma Responsable Verificación y Seguimiento
FUMISEX 07/02/2024	AGOSTO/2024	HIPOCLORITO DE SODIO.	HIPOCLORITO DE SODIO	2ml x litro de agua.	
FUMISEX 16/08/2024	febrero/2025	Hipoclorito de sodio	Hipoclorito de Sodio	2ml x litro de agua.	
Fumisex 14/02/25	Agosto/2025	Hipoclorito de sodio	Hipoclorito de sodio.	2ml x lit de agua.	
Cima. corporacion investigativa del medio ambiente · 28/08/25.	febrero/2026.	HIPOCLORITO de Sodio.	HIPOCLORITO de Sodio.	4ml x 1 litro de AGUA.	
Cima corporacion investigativa del medio ambiente 27/02/26.	AGOSTO/2026.	HIPOCLORITO de Sodio.	HIPOCLORITO de Sodio 5.5%.	4ml x 1litro de AGUA.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: 06 AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni Morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado:
3. Lote: 44558 3. Marca: Orion

3. **Fecha de vencimiento:** 04 2027 **3. Concentración:**

4. Semana: 30

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		30 M06 26		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			10	10										
Bolsas de leche, empaques lácteos			8	8										
Equipos (neveras, licuadoras, canastillas			3	9										
Superficies (pisos paredes, puertas, ventanas etc.)			6	24										
Menaje y utensilios (ollas pocillos vasos, cucharas etc)			100	300										
Superficies (techos, pisos,			NA	NA										

22-26

5m 9

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: 06 AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni Morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: ORION

3. Lote: 44558

3. Fecha de vencimiento: 04 2027 3. Concentración: 5,25 %

4. Semana: 22-26

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10				
Bolsas de leche, empaques lácteos	10	10	8	8	8	8	8	8	8	8				
Equipos (neveras, licuadoras, canastillas	3	9	3	9	3	9	3	9	3	9				
Superficies (pisos paredes, puertas, ventanas etc.)	6	24	6	24	6	24	6	24	6	24				
Menaje y utensilios (ollas pocillos vasos, cucharas etc)	100	300	100	300	100	300	100	300	100	300				
Superficies (techos, pisos,	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

paredes, ventanas, puertas, superficies)		Festivo	2	6	NA	NA	2	6	NA	NA				
Caneca			7	3	7	3	7	3	NA	NA				
Sala Amiga (frascos, pisos, mesones, pisos, mesas, sillas etc,)			3	5	3	9	3	5	7	3				
TOTAL			133	365	131	363	133	365	13	51				

6. OBSERVACIONES

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

NOMBRE Y C.C. Yeni Patricia Morales 52.325.198 FIRMA CARGO RS.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: 06 AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni Morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca:

3. Lote: 44558 Orion

3. Fecha de vencimiento: 04 2027 **3. Concentración:**

4. Semana: 9 - 12

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	08 · L 2026		09-06 M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras			10	10	10	10	12	12	10	10				
Bolsas de leche, empaques lácteos		S. Festivo	8	8	8	8	8	8	8	8				
Equipos (neveras, licuadoras, canastillas			3	9	3	9	4	26	4	26				
Superficies (pisos paredes, puertas, ventanas etc.)			6	24	6	24	6	24	6	24				
Menaje y utensilios (ollas pocillos vasos, cucharas etc)			100	300	100	300	100	300	100	300				
Superficies (techos, pisos,			NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: 06 AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni Morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca:
3. Lote: 44683 Orion

3. Fecha de vencimiento: 04 2027 **3. Concentración:**

2.4. Semana: 1.5

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	1-06 L 2026		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	10	10	12	12	12	12	15	15	12	12				
Bolsas de leche, empaques lácteos	8	8	10	10	10	10	10	10	8	8				
Equipos (neveras, licuadoras, canastillas	3	9	3	9	3	9	3	9	8	32				
Superficies (pisos paredes, puertas, ventanas etc.)	6	24	6	24	6	24	6	24	8	32				
Menaje y utensilios (ollas pocillos vasos, cucharas etc)	100	300	100	300	100	300	100	300	100	300				
Superficies (techos, pisos,	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: Mayo AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: Orión
3. Lote: 44683

3. Fecha de vencimiento: 04 2027 **3. Concentración:**

4. Semana: 25 - 29

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Frutas y verduras	25 Lt	25 ml	45 Lt	45 ml	40 Lt	40 ml	90 lt	90 ml	15 Lt	15 ml				
Bolsas de leche, empaques lácteos	16 Lt NA	16 ml NA	16 Lt NA	16 ml NA	18 Lt NA	18 ml NA	8 Lt 6 Lt	8 ml 6 ml	NA 8 Lt	NA 8 ml				
Equipos (neveras, licuadoras, canastillas	NA 6 Lt	NA 18 ml	NA 8 Lt 50 Lt	NA 24 ml 750 ml	8 Lt	24 ml	5 Lt	15 ml	9 Lt	27 ml				
Superficies (pisos paredes, puertas, ventanas etc.)	8 Lt NA NA NA	32 ml NA NA NA	8 Lt NA NA NA	32 ml NA NA NA	8 Lt NA NA NA	32 ml NA NA NA	41 Lt 3 Lt NA	24 ml 9 ml NA	8 Lt NA NA	32 ml NA NA				
Menaje y utensilios (ollas pocillos vasos, cucharas etc)	60 Lt 25 Lt	180 ml 75 ml	65 Lt 80 Lt	195 ml 240 ml	80 Lt 20 Lt	240 ml 60 ml	70 Lt 20 Lt	210 ml 60 ml	80 Lt 30 Lt	240 ml 90 ml				
Superficies (techos, pisos,	9 Lt NA	36 ml NA	8 Lt NA	32 ml NA	9 Lt NA	36 ml NA	8 Lt	32 ml	8 Lt	32 ml				

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: Mayo AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: orion
3. Lote: 44683

3. Fecha de vencimiento: 04-2027 3. Concentración: 5.25%

4. Semana: _____

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L		M		M		J		V		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Pisos					NA	NA	8Lt	32 ml	10Lt	40 ml				
Paredes					NA	NA	12Lt	48 ml	NA	NA				
Techos					NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Ventanas-anjeo					NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Puertas					NA	NA	6Lt	18 ml	NA	NA				
Mesones					6Lt	6 ml	6Lt	6 ml	6Lt	6 ml				
Canecas					7Lt	8 ml	7Lt	8 ml	7Lt	8 ml				
Neveras					NA	NA	8Lt	24 ml	NA	NA				
Estufa					NA	NA	5Lt	15 ml	NA	NA				
Lavaplatos					3Lt	9 ml	3Lt	9 ml	3Lt	9 ml				
Congelador					NA	NA	3Lt	9 ml	NA	NA				
Canastillas					NA	NA	NA	NA	12Lt	36 ml				
Licuadora					5Lt	15 ml	5Lt	15 ml	6Lt	18 ml				
Menaje					40Lt	120 ml	40Lt	120 ml	45Lt	135 ml				
Utensilios					45Lt	135 ml	40Lt	120 ml	40Lt	120 ml				
Frutas y verduras					25Lt 15Lt	25 ml 15 ml	25Lt 18Lt	25 ml 18 ml	30Lt 15Lt	30 ml 15 ml				
Abarrotes					NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Huevos					NA	NA	6Lt	6 ml	8Lt	8 ml				
Bolsas de leche					16Lt	16 ml	8Lt	8 ml	6Lt	6 ml				

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

NOMBRE Y C.C. Nathalia ordoñez FIRMA Nathalia ordoñez CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: 05 AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni Morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: Orion

3. Lote: 44236

3. Fecha de vencimiento: 03-20-27 3. Concentración: 5.25%

34. Semana: 11-15-

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L : 11		M : 12		M : 13		J : 14		V : 15		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Pisos	10 Lt	60	10	60	10	60	10 Lt	60 ml	NA	NA				
Paredes	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10 Lt	40 ml	NA	NA				
Techos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Ventanas-anjeo	NA	NA	NA	NA	NA	NA	4 Lt	22 ml	NA	NA				
Puertas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3 Lt	9 ml	NA	NA				
Mesones	6	6	6	6	6	6	3 Lt	3 ml	NA	NA				
Canecas	3	24	3	24	3	24	2 Lt	16 ml	NA	NA				
Neveras	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3 Lt	9 ml	NA	NA				
Estufa	9	27	9	27	9	27	9 Lt	27 ml	NA	NA				
Lavaplatos	3	9	3	9	3	9	3 Lt	9 ml	NA	NA				
Congelador	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3 Lt	9 ml	NA	NA				
Canastillas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	14 Lt	56 ml	NA	NA				
Licuadora	3	9	3	9	3	9	3 Lt	9 ml	NA	NA				
Menaje	90	540	90	540	90	540	90 Lt	540 ml	NA	NA				
Utensilios	10	60	10	60	10	60	10 Lt	60 ml	NA	NA				
Frutas y verduras	10	10	6	6	6	6	40 Lt	40 ml	NA	NA				
Abarrotes	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Huevos	4	24	NA	NA	4	24	NA	NA	NA	NA				
Bolsas de leche	6	6	6	6	10	10	10 Lt	10 ml	NA	NA				

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

154 | 775 146 699 154 775

NOMBRE Y C.C. Nathalia ordoñez CC1018824 FIRMA Nathalia ordoñez CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO SEGUIMIENTO A SOLUCIONES DESINFECTANTES	**Código:** FOR-PSS-065 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA
MES: Mayo AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: orion

3. Lote: 44236

3. Fecha de vencimiento: 03-2027 3. Concentración:

4. Semana: 4 al 8

5. Áreas, alimentos, espacios y elementos	L : 4		M : 5		M : 6		J : 7		V : 8		S		D	
	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)	Cantidad de agua (L)	Cantidad desinfectante (ml)
Pisos	5lt	20 ml	2lt	8 ml	6lt	24 ml	5lt	20 ml	8lt	32 ml				
Paredes	NA	NA	5lt	20 ml	5lt	20 ml	6lt	24 ml	9lt	36 ml				
Techos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Ventanas-anjeo	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Puertas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	10lt	40 ml	NA	NA				
Mesones	1lt	1 ml	1lt	1ml	1lt	1ml	1lt	1 ml	1lt	1ml				
Canecas	1lt	3 ml	1lt	3 ml	1lt	1 ml	1lt	3 ml	1lt	3 ml				
Neveras	NA	NA	NA	NA	3lt	9 ml	NA	NA	NA	NA				
Estufa	NA	NA	3lt	9ml	NA	NA	5lt	15 ml	3lt	9ml				
Lavaplatos	3lt	9ml	3lt	9 ml	3lt	9ml	3lt	9 ml	3lt	9 ml				
Congelador	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	3lt	12 ml				
Canastillas	NA	NA	NA	NA	10lt	30 ml	NA	NA	NA	NA				
Licuadora	2lt	6ml	2lt	6ml	2lt	6 ml	2lt	6ml	2lt	6ml				
Menaje	40lt	120ml	40lt	120ml	30lt	90ml	40lt	120ml	40lt	120ml				
Utensilios	40lt	120ml	40lt	120ml	3lt	90 ml	3lt	90 ml	40lt	120ml				
Frutas y verduras	15lt 15lt	15 ml 15 ml	20lt 25lt	20ml 25 ml	9lt 9lt	9ml 9ml	20lt 15lt	20ml 15 ml	25lt 25lt	25ml 25 ml				
Abarrotes	NA	NA	NA	NA	3lt	9ml	NA	NA	NA	NA				
Huevos	NA	NA	9lt	9 ml	NA	NA	8lt	8ml	15lt	15 ml				
Bolsas de leche	12lt	12 ml	13lt	13 ml	7lt	7ml	9lt	9 ml	20lt	20 ml				

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

NOMBRE Y C.C. Nathalia ordoñez cc1010818244 FIRMA Nathalia ordoñez CARGO

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

MES: Mayo AÑO: 2026

2. Nombre del responsable del Seguimiento: Yeni morales 2. Cargo: RS

3. Desinfectante utilizado: 3. Marca: orion

3. Lote: 44236

3. Fecha de vencimiento: 03-2027 3. Concentración:

4. Semana: 4 - 8

	L		M		M		J		V		S		D	
5. sala amiga														
Paredes	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Techos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Pisos	1L+	1 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	1 ml				
Caneca	1L+	1 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	1 ml				
Puerta	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Mesón	1L+	1 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	1 ml				
Nevera	1L+	3 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	3 ml				
Gabinete	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Sillas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Pinzas	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Olla	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Estufa	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Bandeja	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				
Lava manos	1L+	4 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	4 ml				
Descansa pies	1L+	6 ml	NA	NA	NA	NA	NA	NA	1L+	6 ml				
Frascos	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA				

ENCARGADO DEL SEGUIMIENTO EN LA UNIDAD OPERATIVA:

NOMBRE Y C.C. Nathalia ordoñez CC1018244 FIRMA Nathalia ordoñez CARGO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DE LA PRESENCIA DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-066 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: JARDIN NFANTIL SALAMANDRA

2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:
YENI MORALES – PAOLA DUQUE

3. FECHA: 1 JUNIO 2026.

4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR		5. PLAGA	6. OBSERVACIONES GENERALES
4.A	AREA COCINA		
Revise las siguientes áreas de la cocina en busca de evidencia de plagas.			
A.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
A.2	Debajo y en la parte de atrás de la nevera.	NP	
A.3	Debajo de la estufa.	NP	
A.4	En las bandejas de la estufa.	NP	
A.5	Debajo, encima y dentro de los gabinetes	NP	
A.6	Debajo de la estantería	NP	
A.7	Dentro y en el contorno de la campana extractora	NP	
A.8	Dentro y alrededor de la caneca.	NP	
A.9	Debajo del lavaplatos	NP	
A.10	En el techo falso de la cocina	NP	
4.B	AREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
B.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NP	
B.3	Debajo de las estibas	NP	
B.4	Dentro de las canastillas	NP	
4.C	CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS		
C.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
C.2	Dentro y alrededor de la caneca.	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
D.2	Dentro y fuera de los gabinetes	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
E.2	Cisterna e inodoro	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDACTICO/LUDICO		
F.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
F.2	Debajo y en los entrepaños de la estantería	NP	
F.3	Dentro y alrededor de las cajas	NP	
F.4	Alrededor de las colchonetas	NP	
4.G	LAVANDERÍA		
G.1	Uniones entre el piso y las paredes y paredes y techos.	NP	
G.2	Debajo y alrededor de la lavadora	NP.	

7. OBSERVACIONES	8. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	9. RESPONSABLE(S)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO INSPECCIÓN DEL MANEJO DE ELEMENTOS EN DESUSO, EMBALAJES Y EMPAQUES	**Código:** FOR-PSS-067 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 – 18/07/2017 Página: 1 de 3

1. UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA			
2. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN: ***YENI MORALES – PAOLA DUQUE***			3. FECHA-MES: 1 JUNIO 2026
	4. ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	5. ELEMENTOS	6. ACCIÓN CORRECTIVA
4.A	AREA COCINA		
A.1	Revise que en la cocina no existan elementosen desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
A.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón,guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.B	AREA DE BODEGA		
B.1	Revise que en la bodega no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
B.2	Revise que en la bodega no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón,guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.C	CUARTO DE BASURAS		
C.1	Revise que en el cuarto de basuras no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
C.2	Revise que en el cuarto de basuras no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.D	SALONES Y OFICINAS		
D.1	Revise que en los salones y oficinas no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
D.2	Revise que en los salones y oficinas no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.E	BAÑOS		
E.1	Revise que en los baños no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	

E.2	Revise que en los baños no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP	
4.F	CUARTO DE MATERIAL DIDACTICO/LUDICO		
F.1	Revise que en el cuarto de material didáctico no existan elementos en desuso que estén acumulando suciedad y sean usados como hábitat de roedores e insectos.	NP	
F.2	Revise que en el cuarto de material didáctico no exista acumulación de empaques (bolsas, cajas de cartón, guacales, costales, frascos, etc.)	NP.	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 6

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

MES: JUNIO. **AÑO:2026**

2. Nombre del responsable del diligenciamiento:
YENI MORALES – PAOLA DUQUE

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 5							3. Semana Dos del 8 al 12							3. Semana Tres del 15 al 19							3. Semana Cuatro del 22 al 26							3. Semana Cinco del 29 al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
COCINA																																		
Pisos	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1					
Paredes	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1					
Techos	NA	NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA				NA	NA					
Ventanas-anjeo	NA	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1					1					
Puertas	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1					1					
Mesones	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1					1					
Canecas	1	NA	1	NA	1			NA	NA	1	NA				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1					1					
Neveras	NA	NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA	1				NA					
Estufa	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Lavaplatos	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Congelador	NA	NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA	1				NA					
Canastillas	NA	1	NA	1	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Licuadora	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Menaje	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Utensilios	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Frutas y verduras	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 2 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 4 al 6							3. Semana Dos del 9 al 12							3. Semana Tres del 16 al 19							3. Semana Cuatro del 23 al 26							3. Semana Cinco del ___ al ___						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Abarrotes	NA	NA	1	NA	NA				1	NA	NA	NA				1	NA	1	NA				1	NA	NA	1				NA					
Huevos	1	NA	1	NA	1				NA	1	1	NA				1	NA	1	NA			1	NA	1	NA	NA				1					
Bolsas de leche	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	NA			1	1	1	NA	1				1					
Empaques de lácteos	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1	1				1					
Estanterías	NA	NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	1	NA				NA					
Incluir otros de ser necesario																																			
Incluir otros de ser necesario																																			
COMEDOR																																			
Pisos comedor	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1					1					
Paredes	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1					1					
Techos	NA	NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	NA			NA	NA	NA	NA					NA					
Ventanas-anjeo	NA	NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	1			NA	NA	NA	NA					NA					
Incluir otros de ser necesario																																			
BAÑOS																																			
Sanitario	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1					1					

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 3 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 5							3. Semana Dos del 8 al 12							3. Semana Tres del 15 al 19							3. Semana Cuatro del 22 al 26							3. Semana Cinco del 29 al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Lavamanos	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Espejo	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Pisos	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Paredes	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Techos	NA	NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA	NA				NA					
Ventanas	NA	NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA				NA	NA	NA	1				NA	NA	NA	NA	NA				NA					
Puertas	1	NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				1	NA	1	1				1	NA	1	NA	1				NA					
Papeleras	1	NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				1	1	NA	1				1	NA	1	NA	1				NA					
Área lava-colas	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				NA					
Incluir otros de ser necesario																																			
CUARTO DE ALMACENAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS																																			
Canecas	NA	1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA	NA				1					
Pisos	NA	1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA	NA				1					
Paredes	NA	1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				NA	1	NA	1	NA				1					
Techos	NA	1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				NA	1	NA	1	NA				1					
Puerta	NA	1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				1	NA	1	NA				NA	1	NA	1	NA				1					
Incluir otros de ser necesario																																			
OTROS ELEMENTOS																																			
Colchonetas	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					
Juguetes	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 4 de 6

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 6							3. Semana Dos del 9 al 12							3. Semana Tres del 16 al 19							3. Semana Cuatro del 23 al 26							3. Semana Cinco del ___ al ___						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
Ambiente	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1	1				1					
Puntos ecológicos	1	NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1			NA	1	NA	1	NA				1					
Elementos de aseo	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1	1				1					
Peluches	1	1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1			1	1	1	1	1				1					

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO LISTA DE VERIFICACIÓN DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y ACCIONES CORRECTIVAS	Código: FOR-PSS-068 Versión: 1 Fecha: Memo Int 33907 – 15/06/2018 Página: 1 de 2

1. NOMBRE DE LA UNIDAD OPERATIVA: JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

MES: JUNIO. **AÑO: 2026**

2. Nombre del responsable del diligenciamiento: YENI MORALES – PAOLA DUQUE

4. Áreas, alimentos, espacios o elementos a considerar *según la unidad operativa*	3. Semana Uno del 1 al 5							3. Semana Dos del 9 al 12							3. Semana Tres del 16 al 19							3. Semana Cuatro del 22 al 26							3. Semana Cinco del 30 al						
	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
SALA AMIGA																																		
Paredes	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Techos	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Pisos	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Caneca	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Puerta	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Mesón	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Nevera	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Gabinete	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Sillas	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Pinzas	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Olla	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Estufa	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Bandeja	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Lava manos	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Descansa pies	1	NA	1	NA	1			NA	1	NA	1				NA	1	NA	1				NA	1	NA	1	NA				1					
Frascos	1	1	1	1	1			1	1	1	1				1	1	1	1				1	1	1	1	1				1					

5. OBSERVACIONES	6. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	7. RESPONSABLE(S)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	**Código:** FOR-PSS-069 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo Int. 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE PLAGAS	
FORMATO REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	
1. FECHA	11 ABRIL 2026.
2. UNIDAD OPERATIVA:	Salamandra.
3. ÁREA	Todas las Areas.
4. PLAGUICIDA APLICADO	
5. RODENTICIDA APLICADO	
6. INGREDIENTE ACTIVO	esp 97,5%.
7. DOSIFICACIÓN	97,5, Dimetil 2,5.
8. PLAGA A ERRADICAR	Desinfeccion Ambiental.
9. EMPRESA QUE EJECUTÓ EL PROCESO	Corporacion investigativa del medio Ambiente
10. RESPONSABLE(S) DE LA UNIDAD OPERATIVA EN LA QUE SE REALIZA EL CONTROL.	Yeni Morales, Paola Duque
11. OBSERVACIONES GENERALES:	Se realizo por prevencion.

JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

1. RESPONSABLE DE LA VERIFICACIÓN:
YENI MORALES – PAOLA DUQUE

2.FECHA: 1 JUNIO 26.

	3.ASPECTO Y ÁREA A VERIFICAR	4. CALIFICACIÓN	5. ACTIVIDAD POR IMPLEMENTAR
3.A	ÁREA DE COCINA		
A.1	Aberturas entre puertas y piso (exteriores)	1	
A.2	Aberturas entre puertas y piso (interiores)	1	
A.3	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la cocina	1	
A.4	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
A.5	Paredes y techos de la cocina están libres de agujeros.	1	
A.6	Los techos de la cocina acoplan herméticamente con los muros.	1	
A.7	Estado de las rejillas de los sifones de la cocina.	1	
3.B	ÁREA DE BODEGA DE ALIMENTOS		
B.1	Estado de los anjeos (mallas) de las ventanas de la bodega de alimentos.	1	
B.2	Los marcos de puertas y ventanas son herméticos.	1	
B.3	Paredes y techos de la bodega están libres de agujeros.	1	
B.4	Los techos de la bodega de alimentos acoplan herméticamente con los muros.	1	
3.C	OTRAS AREAS		
C.1	Los techos de las demás áreas acoplan herméticamente con los muros.	1	
C.2	Empalmes de pisos y paredes libres de agujeros.	1	
C.3	Paredes interiores lisas libres de ranuras	1	
3.D	Nota: Incluir todas las áreas de la unidad operativa:		

La calificación de la verificación es: 1 = ACEPTABLE 2 = NO ACEPTABLE

6. OBSERVACIONES	7. ACCIONES CORRECTIVAS (TIEMPO PROPUESTO)	8. RESPONSABLE(S)

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO DECLARACIÒN DE COMPROMISO	**Código:** FOR-PSS-072 **Versión:** 0 **Fecha:** Memo INT 38379 - 18/07/2017 Página: 1 de 2

JARDIN INFANTIL SALAMANDRA

Nombre del coordinador responsable de la unidad operativa propia o tercerizada:

Yo YENI PATRICIA MORALES MARTINEZ

Me comprometo a desarrollar junto con los integrantes de la unidad operativa más adelante mencionados, las acciones previstas para la adopción del Plan de Saneamiento Básico.

RESPONSABLES	NOMBRE	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	FIRMA
Responsable, Coordinador o Director de la unidad operativa	YENI PATRICIA MORALES MARTINEZ	52327158	COORDINADORA	
Responsable y/o Delegado Administrativo	LAURA NATHALY VELEZ RAMIREZ	1024575899	AUXILIAR ADMINISTRATIVA	
Supervisor o jefede Servicios Generales u otro delegado	MARIA ADELAYDA PEREA	42031758	AUXILIAR SERVICIOS GENERALES	Maria Aleyda Perea
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.	LEIDY PAOLA DUQUE UMBARILA	1032426126	DOCENTE	
Si se sugiere otro relacionar y adoptar.				

Fecha de la adopción: 03 JUNIO 2025

Nota: **El formato se actualizará toda vez que cambie el responsable de la unidad operativa.**